

Landsforeningen Spædbarnsdød
Rymarksvej 1
2900 Hellerup
CVR-nr. 16 02 06 48

Årsrapport 2018

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Stamoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Bestyrelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2018	11
Balance pr. 31. december 2018	12
Noter	14

Stamoplysninger

Landsforeningen Spædbarnsdød
Rymarksvej 1
2900 Hellerup

CVR-nr.: 16 02 06 48
Organisationsform: Forening

Sekretariatschef

Birgitte Horsten

Bestyrelse

Jesper Gade Nissen, formand
Hanna Vestergaard, næstformand
Louise Pedersen
Mia Siewers Frimann
Julie Haas

Suppleanter

Helle Jensen
Ulrik Brundin

Revision

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og sekretariatschefen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Landsforeningen Spædbarnsdød.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018

Vi har forvaltet de modtagne midler i overensstemmelse med tilsynsførende myndigheds godkendelse. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne midler.

Bestyrelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Hellerup, den 6. april 2019

Sekretariatschef

Birgitte Horsten

Bestyrelse

Jesper Gade Nissen
formand

Hanna Vestergaard
næstformand

Louise Pedersen

Mia Siewers Frimann

Julie Haas

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Landsforeningen Spædbarnsdød

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen Spædbarnsdød for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med gældende regler som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om bestyrelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for bestyrelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse bestyrelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om bestyrelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om fonde og visse foreninger.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 6. april 2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Christian Dalmose Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 24730

Bestyrelsesberetning

Bestyrelsens sammensætning

På generalforsamlingen i marts 2018 blev der valgt tre ordinære bestyrelsesmedlemmer samt to suppleanter.

Bestyrelsen er i dag konstitueret således:

- Formand Jesper Gade Nissen
- Næstformand Hanna Vestergaard
- Økonomiansvarlig Louise Pedersen
- Menigt bestyrelsesmedlem Mia Siewers Frimann
- Menigt bestyrelsesmedlem Julie Haas

Suppleanter er:

- Helle Jensen
- Ulrik Brundin

Sekretariatet

Sekretariatet består af 6 ansatte, som er:

- Terapeutisk Rådgiver Helle Thorup Schmidt
- Terapeutisk Rådgiver Fie Bentzen
- Terapeutisk Rådgiver Camilla Drake
- Terapeutisk Rådgiver Anne Rasch Adamsen
- Administrativ medarbejder Suzanne Kukolj
- Sekretariatschef Birgitte Horsten.

Alle terapeutiske rådgivere deltager i fast supervision med ekstern psykolog.

Terapeutisk rådgivning

De terapeutiske rådgivere skiftede i 2018 titel fra rådgivere til terapeutiske rådgivere. Sekretariatets terapeutiske rådgivere har alle uddannelse og/eller samtaleerfaring af terapeutisk karakter og tilbyder samtaler med forældre, pårørende og fagpersoner i forbindelse med spædbarnsdød. Der tilstræbes støttende og rådgivende samtaler af høj faglighed.

Forløbene kan strække sig fra enkeltstående samtaler til kortere- eller længerevarende samtaleforløb. Varigheden af samtaleforløbene afhænger af den enkeltes behov og aftales undervejs. De terapeutiske rådgivere informerer også om andre relevante tilbud - både internt i foreningen og i andre regi.

Rådgivningen har igen i 2018 oplevet en betydelig stigning i antal henvendelser. Der blev i 2018 igangsat mere end 70 flere forløb end i 2017, og det gav et meget stort pres på de terapeutiske rådgivere henover sommeren og hele resten af året. Og det blev derfor besluttet af ansætte yderligere en terapeutisk rådgiver for at kunne følge med behovet, og sikre målsætningen om, at alle forældre, der mister et spædbarn skal have kvalificeret faglig støtte. Denne stigning og prioritering afspejles også i fordelingen af ressourcer til denne funktion.

Bestyrelsesberetning

Netværkstilbud

Et væsentligt element i Landsforeningen Spædbarnsdød er muligheden for at møde andre forældre, der også har mistet et spædbarn. Flere af disse tilbud ledes af foreningens dygtige frivillige medarbejdere. Tilbuddene omfatter Forældre-til-forældre samtaler og Sorggrupper. Vi oplevede også i sorggrupperne næsten en fordobling af igangsatte grupper i forhold til tidligere år. Og de frivillige medarbejdere har været utroligt engagerende og har haft travlt.

Familier, Fædre og Sorg

Landsforeningen Spædbarnsdød har i de senere år haft et bredt fokus på Familier, Fædre og Sorg. Fokus har været på at sikre hele familien. Dette fokus er fortsat i 2018 og vil også fremad fortsætte som et permanent helhedsorienteret fokus.

Alle initiativer, der skal medvirke til at skabe viden og synlighed om sorgreaktioner, herunder også mænds, og dermed støtte forældre i sorg og minimere risikoen for komplicerede sorgreaktioner.

Ekstern undervisning

Landsforeningen Spædbarnsdød har også i år undervist på jordemoderuddannelserne samt på en række hospitaler i hele landet. Undervisningen har en stor betydning for at sikre, at alle nyuddannede jordemødre kender vores tilbud og sikre samarbejdet med alle landets fødesteder, til gavn for forældrene.

Nordisk ledermøde

I september 2018 mødtes lederne fra alle vores nordiske søsterorganisationer i København for at udveksle viden og ideer og udbygge netværket mellem de skandinaviske lande.

Målsætningen var at dele faglig viden, men også at få inspiration fra de andre lande ift. medlemstilbud mm. Det har en stor værdi at få drøftet og set på det, vi alle laver, for at sikre, at alle forældre i Norden, der mister et spædbarn, er sikret gode tilbud.

Foreningsaktiviteter

Deltagelsen i DHL-stafetten var dalende over hele landet, men blev gennemført i alle byer på nær Aalborg. Alle Helgens gudstjenester har igen i 2018 været et arrangement med stor opbakning. Der blev afholdt Alle Helgens gudstjenester i 15 forskellige kirker.

For syvende år i træk afholdte Landsforeningen Spædbarnsdød markeringen af Den Internationale Mindededag for Spædbarnsdød den 15. oktober. Den Internationale Mindededag blev i 2018 afholdt ved Charlottenlund Strand v København hvor mere end 150 personer var samlet og tændte lys og mindedes Landsforeningen Spædbarnsdøds Facebook-gruppe er meget benyttet med mange opslag og kommentarer. Gruppen er blevet suppleret med grupper for fagpersoner og pårørende.

Bestyrelsesberetning

Oplysningsaktiviteter

I 2018 udkom fjerde nummer af Årsskriftet. Foreningens kommunikation til medlemmer og andre interessenter sker elektronisk, bl.a. via nyhedsbreve.

Økonomi

Landsforeningen Spædbarnsdød har en sund økonomi, der sikrer, at vi kan udbyde relevante faglige og målrettede tilbud til alle de forældre, vi er i kontakt med. I 2018 kom vi ud med et overskud på 445 t.kr.

Vi har overholdt det godkendte budget, på udgiftssiden, med et lille overskud, og fik i årets løb flere positive overraskelser på indtægtssiden. Udover de forventede indtægter, modtog vi offentlige midler, vi havde søgt, men ikke turdet satse på at modtage, da der gennem de seneste år har været et meget stort pres på de offentlige puljer, hvilket blandt andet har medført, at vi gennem de seneste 5 år ikke har modtaget PUF-midler. Men det gjorde vi i år.

Derudover har der været omlægninger i udlodningsmidlerne, hvilket har medført, at en af de puljer (Aktivitetspuljen), vi plejede at modtage midler fra, blev forventet beskåret med 80 %, og vi derfor heller ikke kunne regne med denne. Der blev dog i løbet af året fundet flere midler til denne pulje, i skrivende stund afventer vi stadig endeligt svar.

En anden meget stor og positiv overraskelse er de private indsamlinger. Fra i 2016 at vi samlet modtog ca. kr. 30.000 årligt i gaver og indsamlinger, kom vi i 2018 op på over kr. 150.000. Det er et imponerende beløb, som vi er meget taknemmelig for. Beløbet består både af enkelte familiers indsamlinger til Landsforeningen Spædbarnsdød, og den indsamling som vi gennem de seneste tre år har modtaget fra cykelrytterne på VENO-tour, der i 2018 indsamlede næsten kr. 100.000.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Der er foretaget enkelte tilpasninger af præsentationen af resultatopgørelsen, så opstillingen er i overensstemmelse med foreningens budgetopstilling.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed, er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indtægtsføres i resultatopgørelsen i det år, de indgår. Såfremt tilskuddene ikke anvendes fuldt ud i regnskabsåret, afsættes disse som overførte bevillinger til næste regnskabsår under passiverne i balancen.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af beløbene og periodiseres over kontingentperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter i form af rådgivning og øvrigt projektarbejde mv.

Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse. Omkostningerne omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på registreret timeforbrug, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Heri indgår fx omkostninger til foreningens overordnede ledelse, herunder aflønning af foreningens sekretariatschef, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2018

	Note	2018 kr.	Budget 2018 (ikke- revideret) t.kr.	2017 t.kr.
Støtte mv.	1	3.474.766	3.315	3.265
Kontingenter og abonnementer	2	157.818	350	34
Aktivitetspuljen (tips- og lottomidler)	3	87.500	0	279
Varesalg		10.558	30	2
Øvrige indtægter		65.038	0	54
Indtægter i alt		3.795.680	3.670	3.634
<i>Drift af sekretariat</i>				
Lokaler	4	107.845	97	54
Personale	4	299.768	1.852	1.220
Administration	4	226.623	297	382
<i>Projekter:</i>				
Rådgivning, sorggrupper mv.	5	1.276.985	740	973
Frivilligdag		826	25	31
Oplysningsmaterialer	6	703.104	200	503
Aktivitetspuljen	3	339.527	260	374
PUF-midler	7	115.203	0	35
Nordisk samarbejde		48.086	20	4
Årsmøde		64.773	50	87
Bestyrelsesmøder mv.		28.606	30	34
Aktiviteter for regionerne		139.210	195	214
Omkostninger i alt		3.350.556	3.666	3.911
Årets resultat		445.124	3	(277)
Forslag til resultatdisponering:				
Årets resultat foreslås af ledelsen overført til den frie egenkapital, som herefter udgør:				
Årets resultat		445.124	3	(277)
Overført til næste år		445.124	3	(277)

Balance pr. 31. december 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Kopimaskine og edb	8	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender offentlige puljer		175.000	186
Tilgodehavende lønrefusion		58.994	21
Forudbetalte omkostninger		<u>1.061</u>	<u>9</u>
Tilgodehavender		<u>235.055</u>	<u>216</u>
Værdipapirer		<u>24.120</u>	<u>34</u>
Værdipapirer		<u>24.120</u>	<u>34</u>
Likvide beholdninger		<u>2.003.761</u>	<u>1.369</u>
Omsætningsaktiver		<u>2.262.936</u>	<u>1.619</u>
Aktiver		<u>2.262.936</u>	<u>1.619</u>

Balance pr. 31. december 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Overført resultat, primo		1.102.435	1.379
Årets resultat		<u>445.124</u>	<u>(277)</u>
Egenkapital	9	<u>1.547.559</u>	<u>1.102</u>
Periodiserede midler fra aktivitetspuljen		87.500	0
Periodiserede PUF-midler		71.080	0
Periodiserede kontingenter		74.456	13
Feriepengeforpligtelse		308.784	373
Skyldige omkostninger		<u>173.557</u>	<u>121</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>715.377</u>	<u>517</u>
Gældsforpligtelser		<u>715.377</u>	<u>517</u>
Passiver		<u>2.262.936</u>	<u>1.619</u>

Noter

	2018 kr.	Budget 2018 (ikke revideret) t.kr.	2017 t.kr.
1. Støtte mv.			
Satspuljen	3.000.000	3.000	3.000
Tips- og lotto-driftspuljen	192.700	200	186
PUF midler	100.489	0	0
Tilskud i regionerne anvendt til aktiviteter	10.000	25	0
Gaver og indsamlinger	<u>171.577</u>	<u>90</u>	<u>79</u>
Støtte mv. i alt	<u>3.474.766</u>	<u>3.315</u>	<u>3.265</u>
2. Kontingenter og abonnementer			
Kontingenter par	112.070	275	29
Kontingenter, enkelte	25.441	50	4
Støttemedlemsskaber	<u>20.307</u>	<u>0</u>	<u>1</u>
Kontingenter og abonnementer i alt	<u>157.818</u>	<u>325</u>	<u>34</u>
3. Aktivitetspulje			
Henlagte bevillinger primo	0	0	48
Bevillinger modtaget i år	87.500	0	230
Forældreseminar	(239.582)	0	(205)
Grundkursus	(13.637)	0	(56)
Projekt familier og sorg	<u>(86.308)</u>	<u>0</u>	<u>(113)</u>
Resultateffekt	<u>(252.027)</u>	<u>0</u>	<u>(95)</u>

Noter

	2018 kr.	Budget 2018 (ikke revideret) t.kr.	2017 t.kr.
4. Drift af sekretariat			
<i>Lokaler</i>			
Husleje	200.147	195	181
Fordeling til projekter	(92.302)	(98)	(127)
	107.845	97	54
<i>Personale</i>			
Lønninger	2.146.018	2.215	2.220
Lønrefusion, sygdom mv.	(252.098)	(250)	(246)
Regulering af feriepengeforpligtelse	(66.620)	20	95
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbidrag)	309.902	332	349
Sociale bidrag, efteruddannelse m.v.	23.667	85	83
	2.160.868	2.402	2.501
Fordeling til projekter	(1.861.100)	(550)	(1.281)
	299.768	1.852	1.220
<i>Driftsomkostninger</i>			
Telefon	33.397	15	19
Porto og gebyr	30.850	50	64
Kontorartikler	14.648	20	20
Kopimaskine	5.226	8	5
It-udgifter og drift af netværk	15.956	30	38
Nyanskaffelser	4.396	25	14
Forsikring	31.024	30	25
Kontingenter	31.824	23	18
Faglitteratur og presseklip	5.688	6	14
Revisionshonorar	38.000	100	36
Regnskabsmæssig assistance	23.500	0	53
Bogføringsassistance	37.812	0	37
Mødeudgifter mv. personale	24.847	20	28
Kursusudgifter, personale	600	45	67
Lønadministration	4.337	5	5
Efteruddannelse	0	0	31
Repræsentation	6.525	5	3
Rejseudgifter	1.138	15	10
Afgangsførsel af færøsk bank	0	0	5
	309.768	397	492
Refusioner	0	(25)	0
Fordeling til projekter	(83.145)	(75)	(110)
	226.623	297	382

Noter**Noter**

	2018 kr.	Budget 2018 (ikke revideret) t.kr.	2017 t.kr.
5. Rådgivning			
Rådgivning	1.201.947	640	945
Sorggrupper	18.740	0	0
Administration af kontaktpersoner	56.298	0	28
Rådgivning i alt	1.276.985	640	973
6. Projekter (Oplysningsmaterialer)			
Varer til videresalg, postkort mv.	0	0	0
Event og Alle Helgens Dag	162.179	60	114
Undervisning	112.453	25	134
Foldere og pjecer	98.119	105	70
Ny hjemmeside og it-systemer	57.854	10	49
Årsskrift	207.161	0	102
Omsorgsæsken	65.338	0	34
Projekter (Oplysningsmaterialer) i alt	703.104	200	503
7. PUF-midler			
Forældregrupper	115.203	0	35
PUF-midler i alt	115.203	0	35
8. Kopimaskine og edb			
Kostpris 1. januar		59.788	60
Kostpris 31. december		59.788	60
Afskrivninger 1. januar		(59.788)	(60)
Årets afskrivninger		0	0
Afskrivninger 31. december		(59.788)	(60)
Bogført værdi 31. december		0	0

Noter

	Overført resultat kr.	Egenkapital i alt kr.
	<u> </u>	<u> </u>
9. Egenkapital		
Egenkapital 01.01.2018	1.102.435	1.102.435
Årets resultat	<u>445.124</u>	<u>445.124</u>
Egenkapital 31.12.2018	<u>1.547.559</u>	<u>1.547.559</u>